

Российская Федерация
Республика Хакасия
Министерство социальной защиты Республики Хакасия
Государственное бюджетное учреждение Республики Хакасия
«Бельтырский психоневрологический интернат»



Утверждаю: М.Н.Чебодаева
 Директор ГБУ РХ «Бельтырский
 психоневрологический интернат»

План
мероприятий по противодействию коррупции
областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания
«Бельтырский психоневрологический интернат»
на 2016-2018 г.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
I. Меры, направленные на совершенствование функционирования учреждения			
1	Своевременное размещение на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции» актуальной информации об антикоррупционной деятельности учреждения	Работник ответственный за сайт	Постоянно
2.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения	Директор Главный бухгалтер	Постоянно
3.	Ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан	Комиссия по антикоррупционным мероприятиям	Постоянно
4.	Проведение экспертизы организационно-распорядительных документов учреждения на коррупциогенность	юрисконсульт	постоянно
5.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов	Гл. бухгалтер	Ежеквартально
6.	Формирование системы независимой оценки качества предоставления социальных услуг, общественного контроля в учреждении путем включения представителей общественных организаций в состав Обще Совета учреждения	Комиссия по антикоррупционным мероприятиям	По плану работы учреждения
7.	Взаимодействие учреждения с органами местного самоуправления,	Комиссия по антикоррупционным	Постоянно

	правоохранительными органами, учреждениями в сфере противодействия коррупции	мероприятиям	
II. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение			
1.	Проведение ознакомления работников под роспись с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства (путем предоставления текста этих правовых норм для прочтения)	Юрисконсульт Специалист по кадрам	Регулярно при приеме на работу, при заключении трудового договора
2.	Проведение с работниками учреждения разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как обещание или предложение дачи взятки либо, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Руководители подразделений, юрисконсульт	Постоянно
3.	Формирование в коллективе учреждения обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Руководители подразделений, юрисконсульт	Постоянно
4.	Разъяснение работникам положений Кодекса этики и служебного поведения работников учреждений социального обслуживания (далее - Кодекс этики и служебного поведения), оказание консультативной помощи по вопросам применения Кодекса этики и служебного поведения, Правил поведения работников учреждений	Заместитель директора Гл.бухгалтер Руководители подразделений Старшая медицинская сестра Специалист по кадрам юристконсульт	Постоянно, при приеме на работу при заключении трудового договора
5.	Обеспечение соблюдения положений Кодекса этики и служебного поведения, Правил поведения работников учреждений	Заместитель директора Гл.бухгалтер Заведующий отделением, юрисконсульт	Постоянно
6.	Разъяснение сотрудникам учреждения положений Плана мероприятий по повышению эффективности и качества услуг в сфере социального	Зам.директора, Заведующий отделением, старшая	Постоянно

	обслуживания населения в Республике Хакасия («дорожной карты»)	медицинская сестра, юрисконсульт	
7.	Обеспечение выполнения Плана мероприятий по повышению эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения в Республике Хакасия («дорожной карты»)	Директор Гл.бухгалтер Руководители подразделений Старшая медицинская сестра	Постоянно,
8.	Разработка инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в учреждении	Комиссия по антикоррупционной деятельности	Постоянно
9.	Размещение на официальном сайте учреждения и информационных стендах нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике	Работник ответственный за сайт юрисконсульт	Постоянно
10.	Мониторинг и использование опыта других учреждений по вопросам предупреждения коррупции в учреждении	Комиссия по антикоррупционной деятельности	Постоянно
11.	Обеспечение защиты персональных данных сотрудников учреждения	Специалист по кадрам	Постоянно
III. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
1.	Проведение анализа нарушений работниками учреждения Правил внутреннего трудового распорядка, положений Кодекса этики и служебного поведения	Директор Гл.бухгалтер Заведующий отделением, старшая медицинская сестра	Ежеквартально
2.	Обеспечение доступности информации на сайте учреждения и информационных стендах о фактах коррумпированности должностных лиц учреждения	Сотрудник ответственный за сайта, юрисконсульт	Постоянно
3.	Проведение анализа заявлений и обращений граждан, поступающие на официальный сайт учреждения	Сотрудник ответственный за сайта, комиссия по антикоррупционным мероприятиям	Постоянно
4.	Организация и проведение мониторинга качества предоставления государственных услуг учреждением, путем опроса граждан	Комиссия по антикоррупционной деятельности	Постоянно

5.	Проведение, в случае выявления в ходе работы, деяний коррупционной направленности со стороны сотрудников учреждения, служебных расследований, по результатам которых материалы, при необходимости, направлять в правоохранительные органы	юрисконсульт	По мере выявления фактов
6.	Оперативное информирование работников учреждения о результатах служебных расследований, обстоятельствах совершения коррупционных правонарушений и принятых мерах	Заместитель директора, Руководители подразделений, Старшая медицинская сестра Гл.бухгалтер, юрисконсульт	По мере выявления фактов
7.	Осуществление контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Гл.бухгалтер	Постоянно
8.	Обеспечение контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных настоящим Планом	Директор	постоянно
9.	Предоставление отчета по исполнению учреждением мероприятий Плана в министерство социального развития Республики Хакасия	юристконсульт	Один раз в год