

**Государственное бюджетное учреждение
Республики Хакасия
«Бельтырский психоневрологический интернат»
(ГБУ РХ «Бельтырский психоневрологический интернат»)**

655710, Республика Хакасия, Аскизский район, с. Бельтирское, ул. Школьная, 10
телефон: (8-390-45) 9-27-62; факс: 9-51-48; e-mail: childrendom@mail.ru



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБУ РХ «Бельтырский
психоневрологический интернат»

М.Н. Чебодаева

2013 год

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ

ГБУ РХ «БЕЛЬТЫРСКИЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ИНТЕРНАТ»

1. Общие положения

- 1.1. Общественный совет учреждения является органом общественного управления учреждением социальной защиты Республики Хакасия.
- 1.2. Целью деятельности общественного совета учреждения социальной защиты является независимая оценка доступности социальных услуг для граждан Республики Хакасия, нуждающихся в социальном обслуживании.
- 1.3. Общественный совет подчиняется председателю общественного совета.
- 1.4. В своей деятельности общественный совет учреждения руководствуется Конституцией Российской Федерации, ФЗ «Об основах социального обслуживания населения», стандартами в сфере социального обслуживания, иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими вопросы качества социального обслуживания, настоящим Положением.
- 1.5. Общественный совет действует в тесном контакте с администрацией Учреждения. Он не вправе вмешиваться в текущую оперативно – распорядительную деятельность администрации. Решения Общественного совета имеют рекомендательный и консультативный характер.
- 1.6. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности безвозмездно, без отрыва от основной деятельности.

2. Порядок формирования и функции общественного совета

- 2.1. Общественный совет учреждения социальной защиты формируется из числа представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, предпринимательских и финансовых кругов, средств массовой информации, ветеранских, женских, молодежных, инвалидов, благотворительных и других общественных объединений. Количество членов общественного совета учреждения социального обслуживания должно составлять не более 10 человек.

Граждане, определенные членами общественного совета, письменно уведомляются учреждением о формировании общественного совета учреждения и об имеющейся у них возможности стать членом общественного совета. В случае согласия гражданина стать членом общественного совета, он направляет в учреждение письменное согласие на участие в его работе.

- 2.2. В состав общественного совета учреждений сверх количества, утвержденного п. 2.1. настоящего Положения, в качестве технических работников входят директор и секретарь учреждения социального обслуживания. Директор и секретарь учреждения проводят всю необходимую организационную работу по проведению заседаний общественного совета.
- 2.3. Состав общественного совета утверждается приказом руководителя учреждения на основании представленных писем-согласий об участии в деятельности общественного совета.

2.4. Члены общественного совета на первом заседании выбирают из своего состава председателя общественного совета и секретаря.

2.5. **Председатель общественного совета учреждения отвечает за:**

- проведение заседаний общественного совета;
- организацию работы общественного совета по оценке доступности социальных услуг в учреждении;
- передачу сводной информации в общественный совет при Минтруде РХ по оценке доступности социальных услуг за год не позднее 25 января;
- направление информации в общественный совет при Минтруде РХ в случае выявления фактов значительного нарушения в деятельности учреждений, влияющих на качество социального обслуживания;
- взаимодействие с общественным советом при Минтруде РХ по вопросам оценки доступности социальных услуг, предоставляемых учреждением и повышения эффективности работы учреждения по данному критерию.

2.6. **Секретарь общественного совета учреждения отвечает за:**

- ведение протоколов заседаний общественного совета;
- ведение документации, отражающей оценку доступности социальных услуг;
- подготовку сводной информации для общественного совета при Минтруде РХ по оценке доступности социальных услуг за год по форме, утвержденной настоящим Положением (Приложение №1).

2.7. Члены общественного совета учреждения:

- участвуют в оценке доступности социальных услуг в учреждении;
- обмениваются мнениями о качестве социального обслуживания в учреждении на заседаниях общественного совета.

2.8. Заседания общественного совета проводятся **один раз в полугодие**. По итогам 2 заседаний информация по оценке доступности социальных услуг передается председателем общественного совета учреждения в общественный совет при Минтруде РХ.

3. Порядок оценки доступности социальных услуг

3.1. Доступность социальных услуг является критерием единой системы оценки качества работы учреждений.

3.2. Для определения критерия доступности социальных услуг устанавливаются следующие индикаторы (показатели):

- открытость и доступность информации об организации;
- комфортность условий и доступность получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

3.3. Для определения открытости и доступности информации об организации члены общественного совета учитывают:

- наличие в учреждении полной и достоверной информации о деятельности учреждения: режим работы; сведения о специалистах, оказывающих услуги; перечень предоставляемых услуг; порядок и условия предоставления услуг гражданам;
- наличие полной и достоверной информации об учреждении: местонахождение учреждения, контактные телефоны; режим работы учреждения и перечень предоставляемых услуг, в том числе дополнительных;
- использование учреждением ресурсов средств массовой информации с целью распространения информации о деятельности учреждения социального обслуживания;
- использование ресурсов социального партнерства (общественные организации, учреждения здравоохранения и т.д.) с целью распространения информации о деятельности учреждения;
- своевременное информирование граждан, находящихся на социальном обслуживании, об изменениях действующего законодательства, дополнительных социальных услугах, предоставляемых учреждением, и иных вопросах, необходимых при получении социальных услуг в учреждении.

С целью определения оценки по данному индикатору руководитель учреждения предоставляет членам общественного совета полную информацию о проведенной работе по информированию получателей услуг, а также обеспечивает доступ членам общественного совета до информационных материалов, стендов, документов, подтверждающих данную информацию.

3.4. Для определения комфортности условий и доступности получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья, члены общественного совета учитывают:

- доступность среды учреждения для граждан пожилого возраста и инвалидов (наличие пандусов, подъездов и т.д.);
- наличие специально оборудованных мест для приема граждан (стол, стул, гардероб и т.д.).

3.5. Доступность социальных услуг оценивается ежеквартально по 10-балльной системе каждым членом общественного совета и заносится в карту оценки доступности социальных услуг (Приложение № 2). Секретарь общественного совета подводит средний показатель по каждому индикатору. На основании ежеквартальных данных секретарь подводит среднюю годовую оценку.

2.4. Члены общественного совета на первом заседании выбирают из своего состава председателя общественного совета и секретаря.

2.5. Председатель общественного совета учреждения отвечает за:

- проведение заседаний общественного совета;
- организацию работы общественного совета по оценке доступности социальных услуг в учреждении;
- передачу сводной информации в общественный совет при Минтруде РХ по оценке доступности социальных услуг за год не позднее 25 января;
- направление информации в общественный совет при Минтруде РХ в случае выявления фактов значительного нарушения в деятельности учреждений, влияющих на качество социального обслуживания;
- взаимодействие с общественным советом при Минтруде РХ по вопросам оценки доступности социальных услуг, предоставляемых учреждением и повышения эффективности работы учреждения по данному критерию.

2.6. Секретарь общественного совета учреждения отвечает за:

- ведение протоколов заседаний общественного совета;
- ведение документации, отражающей оценку доступности социальных услуг;
- подготовку сводной информации для общественного совета при Минтруде РХ по оценке доступности социальных услуг за год по форме, утвержденной настоящим Положением (Приложение №1).

2.7. Члены общественного совета учреждения:

- участвуют в оценке доступности социальных услуг в учреждении;
- обмениваются мнениями о качестве социального обслуживания в учреждении на заседаниях общественного совета.

2.8. Заседания общественного совета проводятся один раз в квартал. По итогам 4 заседаний информация по оценке доступности социальных услуг передается председателем общественного совета учреждения в общественный совет при Минтруде РХ.

3. Порядок оценки доступности социальных услуг

3.1. Доступность социальных услуг является критерием единой системы оценки качества работы учреждений.

3.2. Для определения критерия доступности социальных услуг устанавливаются следующие индикаторы (показатели):

Пронумеровано и прошнуровано

Руководитель учреждения

(подпись)

М.Н. Чебодаева

(расшифровка подписи)

